

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus lopšelis – darželis „Gandriukas“
(švietimo įstaigos pavadinimas)
Edita Nemeikšienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-23 Nr. A290-143/21/34.40-AD(4)
(data)
Vilnius
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus lopšelis-darželis „Gandriukas“ (toliau – Įstaiga) 2020 m. veiklą vykdė vadovaudamasis **2016-2020 metų strateginiu tikslu – kurti patrauklią, atvirą kaitai ugdymo įstaigą, gebančią teikti šiuolaikinį ir kokybišką ugdymą, atliepiantį ugdytinių prigimtinius poreikius.**

Nuosekliai bei kokybiškai įgyvendino ikimokyklinio, priešmokyklinio bei neformaliojo vaikų švietimo programas. Įstaigos 2020 m. veiklos plano įgyvendinimo kryptys buvo susietos aukštos paslaugų kokybės užtikrinimu, įgalinančiu ugdytis įvairių gebėjimų bei poreikių vaikams, ugdytinių sveikatos palaikymu ir stiprinimu, sudarant saugią, modernią, aktyvinančią aplinką, bendruomenės narių tarpusavio supratimo, bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtimu. 2020 metais užtikrintas visų staigos kryptių funkcionalumas, suderinamumas ir informacijos sklaida.

COVID-19 pandemija ženkliai pakoregavo ugdymo proceso eigą, formas, bendravimą ir bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais bei socialiniais partneriais, tačiau sėkmingai įveikėme veiklos organizavimo iššūkius susidariusiomis sąlygomis. Pradėta diegti ELIIS internetinė sistema, naudojamos PADLET, ZOOM, MICROSOFT TEAMS platformos. Parengta nuotolinio ugdymo įstaigoje tvarka. Nuotoliniame ugdyme elektroninių priemonių pagalba ir ženkliai padedant ugdytinių tėvams, dalyvavo apie 70 proc. ugdytinių. Išklaustyta seminaras “Darbo vietos pritaikymas COVID-19 situacijai, darbų saugos dokumentacijos atitiktis BDAR ir kitos aktualijos”, kuris įgalino kokybiškai organizuoti darbo bei ugdymo procesą.

Siekiant švietimo paslaugų patrauklumo, prieinamumo, atsižvelgta į individualiuosius ir specialiuosius vaikų gebėjimus, kalbinę bei socialinę šeimų padėtį. 2020-ias metais buvo teikiama logopedo pagalba 67-iems kalbos ir komunikacijos sutrikimą turintiems vaikams, parengti švietimo pagalbos specialistų individualaus ugdymo planai 8-iems ugdytiniams, vykdytos konsultacijos bei, esant poreikiui, susitikimai su Vaiko gerovės komisijos nariais, VPPT tarnybos specialistais. Meninio ugdymo pedagogas dirbo taip pat ir individualiai su 9-iais ugdytiniais, taikydamas parengtą “Gabių vaikų muzikinio ugdymo (si)” modelį.

Pratęstas sveikata stiprinančios mokyklos statusas 5-iems metams. Įstaigai suteiktas "Aktyvios mokyklos" statusas. Parengtas įstaigos "Sveikatos priežiūros" mokslo metų planas. Vykdyta 14-ka prevencinių, sveikata stiprinančių akcijų bei veiklų su Vilniaus miesto visuomenės sveikatos biuru. Su pedagogų komandomis parengta 12-ka įstaigos projektų (4-i iš jų tęstiniai), dalyvauta 14-oje Respublikinių projektų bei akcijose, 14-oje Vilniaus miesto projektų. Dalyvauta tarptautinėje socialinių įgūdžių programoje "Žipio draugai", bendradarbiauta eTwinning platformoje su edukaciniais partneriais 2-uose projektuose. Vykdyti jungtiniai edukaciniai meniniai renginiai virtualioje erdvėje su Vilniaus m. ikimokyklinio ugdymo įstaigomis.

Skyrėme ypatingą dėmesį ugdytinių loginio mąstymo ugdymui, todėl kad tai padės jiems ateityje pasiekti gerų rezultatų mokykloje, ugdyti intelektą, realizuoti save. Tuo pagrindu tęsiame unikalų mūsų įstaigos loginio mąstymo ugdymo Respublikinių projektą "Šimtmečio vaikai", į kurį įsitraukė 36-ios ugdymo įstaigos. Projekto sklaida – virtualioje erdvėje.

Plėtojant mokytojų profesines kompetencijas, buvo siekiama pozityvaus dalykinio bendradarbiavimo. Įvestas nuotolinis ugdymas efektyviai ir sparčiai įgalino pedagogus kokybiškai įvaldyti informacines technologijas. 98 proc. mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų savarankiškai nuotoliniu būdu dalyvavo nuotoliniuose mokymuose, seminaruose.

Pakeisti įstaigos laiptų turėklai (vertė 10.00 eurų). Salėje įsigytas naujas projektorius, ekranas, mikrofonai, kolonėlės. Atnaujintos 2-jų grupių virtuvėlės. Įsigyta moderni ir saugi skalbimo ir džiovinimo įranga skalbykloje. Pedagogų poreikiams tenkinti įgytas laminavimo aparatas. Atnaujintos švietimo pagalbos specialistų darbo priemonės.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ugdymos(si) pasiekimų gerinimas, siekiant individualios kiekvieno ugdytinio pažangos.	Tėvų įsitraukimas į ugdymą (projektų vykdymas). Mokytojų padėjėjai išklausys mokymus apie specialiųjų vaikų poreikių ugdymą. Ugdymui naudojamos išmaniosios technologijos (bitė – robotas), išmaniosios lentos, grinoblio, kompiuterio naudojimas. Taikomas	Ugdymo(si) stebėseną. Mokytojų metinės veiklos ataskaitos. Parengtas ugdytinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas (iki 2020m. spalio 15d.). Ugdytinių pasiekimų vertinimas (2k. metuose). Analizuojama kiekvieno vaiko pažanga, kurioje dalyvauja tėvai, bei, esant poreikiui, Vaiko gerovės komisijos nariai, psichologas. Organizuojami trišaliai individualūs pokalbiai su tėvais. 2k.	Atnaujintas ugdytinių pasiekimų aprašas. Parengtas „Socialinio – emocinio ugdymo tvarkos aprašas“. Vykdytas tęstinis, bendruomenės narių fizinį aktyvumą skatinantis projektas „Judėjimas kitaip“ (vykdomas du metai). Dalyvaujama

	<p>naratyvinio žaidimo metodas ugdymo procese. STEAM veiklos taikymas. Socialinių ir fizinių veiklų organizavimas. Individualios užduotys ugdytiniams. Užduotys kuriamos kartu su vaikais.</p>	<p>metuose. Įsigyta 20 vnt. šokančių kolonėlių (IV ketvirtis). 5 proc. mokyklos mokytojų dalyvaus ikimokyklinio ugdymo turinio kaitos procese kaip darbo grupių nariai, dalinsis patirtimi su kolegomis. Įsigytos 4-ios išmaniosios lentos.</p>	<p>tarptautiniame tęstiniame eTWINNING organizuojame projekte „STEAM ugdymas ir jo taikymas ikimokyklinio amžiaus vaikų kasdienėje veikloje“. Dalyvauja dvi 4-5 amžiaus grupės. Dalyvauta Respublikinėje akcijoje „Kūrybinė STEAM savaitė darželyje 2020“. Dalyvauta Respublikos projekte „Nuotykių su mitinėmis būtybėmis naudojant STEAM“. 4-i mokytojai dalyvavo projekto „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės vertinimo ir stebėsenos modelio kūrime. Dalyvauja 4-5 amžiaus grupės nariai). 2-u mokytojai skaitė pranešimą Respublikinėje metodinėje-praktinėje konferencijoje „Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ikimokyklinio ugdymo įstaigose</p>
--	--	---	---

			<p>organizavimo geroji patirtis“, kurios metu dalijosi mūsų įstaigos gerą patirtimi. Įsigyti 2 vnt. išmaniųjų ekranų, 8 vnt. (skaičių pakoregavo lėšų stoka dėl pandemijos). Įsigyta 8 vnt. edukacinių bitučių „Bee – boot“.</p>
<p>1.2. Puoselėti bendruomenės savitarpio pasitikėjimu ir konstruktyviu dialogu grįstus santykius.</p>	<p>Efektyviai taikyti vadybinius modelius, padedančius tobulinti mokyklos veiklą. Tikslų įgyvendinimas aptariamas ir reflektuojamas kiekvieną ketvirtį mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinėse darbo grupėse.</p>	<p>Parengtas 2021 – 2025 m. strateginis planas. (III-ias pusmetis). Mokyklos mikroklimato tyrimas (iki 2020 m. spalio 15d.). Įtraukta bendruomenė į metinių tikslų ir uždavinių kūrimą ir įgyvendinimą. Mokytojai atsakingi už savo metodinės grupės tikslų pasiekimą. Parengti metodinių grupių veiklos planai, supažindinta bendruomenė (rugsėjis), vykdoma stebėseną (nuolatos). Bendruomenė žino strateginius tikslus, yra sutarusi dėl metinių tikslų, juos nuolat apmąsto ir koreguoja. Mokykloje yra skatinamos mokytojų iniciatyvos ir dalijimasis gerą patirtimi. Įgyvendintas metinis veiklos planas. Mokytojai supranta, kodėl turi dalyvauti strateginio plano kūrime ir jaučiasi atsakingi už savo metodinės grupės tikslų įgyvendinimą.</p>	<p>Parengtas ir Vilniaus m. savivaldybės administracijos 2021-01-07, įsakymu Nr. A-15/2.1.4E-IKU patvirtintas 2021-2025 m. strateginis planas, į kurio rengimą buvo įtraukti visi bendruomenės nariai. Atnaujintas „Krizių valdymo tvarkos aprašas“. Įstaigoje pradėjo dirbti socialinis pedagogas, IT specialistas. Kartu su ugdytinių tėvais dalyvavome STEAM kūrybinių dirbtuvių respublikiniame projekte „Juoda-balta.“ Į STEAM veiklą jau įsitraukė ne mažiau kaip 40 proc.</p>

			<p>bendruomenės narių. Švietimo pagalbos specialistai, pedagogai skaitė 5-is pranešimus bei dalijosi patirtimi su bendruomene ZOOM platformose. 2-u įstaigos pedagogai kartu su tėvais dalyvavo Respublikinėje akcijoje „Padovanokim gerą nuotaiką ir šypseną“, skirtą Pasaulinei psichikos sveikatos dienai paminėti.</p>
<p>1.3. Ugdytinių raštingumo ugdymas.</p>	<p>Kalbos, kalbos kultūros užtikrinimas, gimtosios kalbos puoselėjimas įtraukiant bendruomenę.</p>	<p>Ugdytinių raštingumo lygio nustatymas, pristatymas bendruomenei. (II-ketvirtis, tyrimas). Mokymai, seminarai, edukaciniai projektai (mokslo metų eigoje), kurių dalyviai visi bendruomenės nariai. Metodinių priemonių rengimas, erdvių kūrimas. Įrengtos dvi poilsio – skaitymo erdvės darželio koridoriuje. Nupirkti 5 sėdmaišiai. Atnaujinta bibliotekos patalpa, įsigyta nauja literatūra. Raštingumo projekto sklaida miesto pedagogams. IKT taikymas, plėtojant raštingumo projektą.</p>	<p>Publikuotas įstaigos mokytojų pranešimas „Ikimokyklinio amžiaus specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų skaitmeninio raštingumo lavinimas“ skaitmeniniu formatu ugdymo turinio informacinėje svetainėje „Ugdymo sodas“ (metodinės medžiagos saugykloje). Dalyvauta Respublikiniame priešmokyklinio, pradinio ugdymo</p>

			<p>pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų skaitmeninių mokymo priemonių kūrimo projekte „Skaitymo pradžiamokslis“, kurio metu 2 įstaigos pedagogai parengė metodines rekomendacijas šalies pedagogams. 3-ose 4 metų vaikų amžiaus grupėse vykdomas projektas (iki 2021-06-01) „Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaitymo motyvacijos ugdymas“. 2-vi 4 amžiaus grupės dalyvavo respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų fotografijų parodoje „Gražiausio lietuviško žodžio rinkimai“, skirtoje atkreipti į mūsų, lietuvių kalbos grožį. Nupirkti 3 vnt. sėdmaišių. Atnaujinta skaitymo erdvė, įsigyta nauja edukacinė bei vaikų literatūra.</p>
--	--	--	---

			Atliktas ikimokyklinio amžiaus ugdytinių raštingumo lygio nustatymas, kuriame dalyvavo apie 40 proc. vaikų (mažas lankomumas) bei virtualioje erdveje pasidalinta su pedagogais.
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vykdomos COVID-19 ligos plitimą ribojančios priemonės.	Įstaigos direktoriaus 2020-03-24 įsakymu Nr.59-V patvirtintos Vilniaus lopšelio-darželio „Gandriukas“, esant potencialiai užsikrėtimo COVID-19 rizikai, darbo organizavimo taisyklės bei krizinės situacijos valdymo priemonių planas. Numatytos galimo korona viruso plitimą ribojančios priemonės ir atsakingi asmenys. Parengtas ekstremaliųjų situacijų 2020-2023 m. prevencijos priemonių planas, parengtos rekomendacijos tėvams dėl elgesio karantino metu ir numatyta maitinimo organizavimo įstaigoje tvarka.
3.2. Vykdomas nuotolinis ugdymas.	Direktoriaus 2020m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 61-V parengtas Nuotolinio ugdymo(si) tvarkos aprašas.
3.3.	

3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Darbuotojų motyvavimo bei pokyčių valdymo.
7.2. Asmens duomenų apsaugos įgyvendinimas.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinant šiuolaikinius ugdymo tikslus atitinkančią ugdymo turinio kaitą.</p>	<p>8.1.1. Teikiamų paslaugų kokybė atitinka visuomenės poreikius ir atskleidžia įstaigos savitumą.</p> <p>8.1.2. Atnaujinta pasiekimų ir individualios pažangos vertinimo sistema, kuri užtikrins ryšį su kiekvieno vaiko šeima, stiprins grįžtamojo ryšio saitus. Rezultatai bus pateikiami elektroniniame dienyne ELIIS.</p> <p>8.1.3. Tikslingai parengtos ir taikomos ugdymo strategijos, metodai, priemonės, siekiant kiekvieno vaiko individualios pažangos.</p>	<p>8.1.1. Atnaujinta mokyklos ugdymo programa „Mažosios asmenybės žingsniai (iki 2021 rugsėjo 1d.).</p> <p>8.1.2. 2021 m. III ketvirtis organizuotas seminaras mokytojams tema „Inovatyvūs ugdymo būdai“. Dalyvaus 100 proc. pedagogų.</p> <p>8.1.3. Vieną kartą per mėnesį pedagogai dalijasi per mėnesį mokytojai dalijasi interaktyvių priemonių naudojimo patirtimi kasdienėje veikloje.</p> <p>8.1.4. Ugdytinių pažangos ir pasiekimų vertinimas vyksta 2k.) metuose pagal atnaujintą pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą. (2021 m. rugsėjis, spalio, balandis, gegužė).</p> <p>2021 m. II ketvirtis atliktas lyginamasis tyrimas, siekiant išsiaiškinti kaip ugdytinių tėvai vertina ugdymo kokybę įstaigoje. Dalyvaus ne mažiau kaip 70 proc. tėvų.</p>
<p>8.2. Ugdytinių fizinės sveikatos stiprinimas, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius, įtraukiant bendruomenę į fizinio aktyvumo veiklas.</p>	<p>8.2.1 Įstaigos bendruomenės nariai įsitraukę į kokybiškai santykiškai grįstos, sveikatos kompetencijos ugdymą, užtikrinančios įstaigos, kaip Aktyvios, sveikatą stiprinančios bendruomenės kūrimą.</p> <p>8.2.1. Vykdoma fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaida.</p>	<p>8.2.1. Atnaujinta Aktyvios mokyklos programa „Aukime aktyvūs ir linksmi“, III ketvirtis. Programoje dalyvauja ne mažiau 80 proc. ugdytinių ir kitų bendruomenės narių.</p> <p>8.2.2. Iki 2021 m. rugsėjo 1d. įrengtos dvi naujos vaikų žaidimų aikštelės.</p> <p>8.2.3. Pagerinta mokyklos fizinio aktyvumo veiklą skatinanti infrastruktūra, III ketvirtis.</p> <p>8.2.4. Iki 2021 m. spalio 1d. organizuoti ne mažiau kaip 2</p>

		<p>mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų mokymai fizinio aktyvumo ir sveikatos stiprinimo klausimais.</p> <p>8.2.6. Ne mažiau kaip 50 proc. ugdomosios veiklos organizuojama lauke, įkūriant saugias netradicines edukacines erdves.</p>
<p>8.3. Mokytojų saugios emocinės aplinkos kūrimas, sudarant sąlygas kiekvienam optimaliai išreikšti save, aktyviai dalyvaujant įstaigos gyvenime bei ugdymosi procese.</p>	<p>8.3.1 Sukurta emociškai palanki darbinė ir ugdymosi aplinka, mikroklimatas.</p> <p>8.3.2. Mokytojai įtraukti į pasitikėjimu, palaikymu bei kokybe grįstais santykiais, į besimokančios bendruomenės kūrimą.</p> <p>8.3.3. Pedagogų bendruomenė aktyviai įgyvendina ir kuria naujas bendradarbiavimo formas, dalyvauja gerosios patirties sklaidoje.</p>	<p>8.3.1. Iki 2021 m. lapkričio 1d. atlikti mokyklos mikroklimato vertinimą. Vertinime dalyvauja ne mažiau 80 proc. mokytojų. Mokytojai aktyviai įsitraukę į mokyklos tikslų ir uždavinių kūrimą, jų įgyvendinimą.</p> <p>8.3.2. Iki 2021 m. kovo 1d. parengtas mokytojų gerosios patirties sklaidos planas.</p> <p>8.3.3. 2k. iki 2021 m. gruodžio mėn. organizuoti pedagogams seminarus apie mokytojų streso įveikos strategijas.</p> <p>8.3.4. Sudaryta metinė sutartis su VŠĮ „Gyvenimo universitetas LT“. 100 proc. mokytojų dalyvauja nuotoliniuose kvalifikacijos tobulinimosi mokymuose.</p>
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų pakeitimai.
9.2. Force majeure aplinkybės.
9.3. Finansinių lėšų stoka.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Kadovo veikla vertinama
puikiai. Nisi užsibrėžti tikslai yra įgyvendinti*

Mokyklos tarybos akto

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Miegotija Indrė 2021-01-28
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvertinimas: geras. Tiesiogiai iš mokytojų ir tėvų gauti rodikliai
parodo, kad mokytojai atlieka pareigas gerai ir suinteresuoti. Tiesiogiai iš mokytojų
gauti rodikliai parodo, kad mokytojai atlieka pareigas gerai ir suinteresuoti.

Remigijus Šimašius
201

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas]
(parašas)

[vardas ir pavardė]
(vardas ir pavardė)

[data]
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

[vardas ir pavardė]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

[vardas ir pavardė]
(vardas ir pavardė)

[data]
(data)